Товариство з обмеженою відповідальністю «Мальви»

**НАКАЗ**

26.04.2019 м. Суми № 283

Про надання права підпису

листів керівникам структурних

підрозділів ТОВ «Мальви»

З метою раціональної організації документообігу та для забезпечення оперативного розв’язання виробничих питань

НАКАЗУЮ:

1. Надати право підпису вихідних листів від імені товариства на адресу установ, організацій та підприємств (окрім документів, адресованих органам виконавчої влади та місцевого самоврядування):
* директору департаменту з комерційної роботи МАЙБОРОДІ Л. Г. — з питань поточного планування виробництва і реалізації продукції, виконання договірних зобов’язань з постачання продукції (за кількістю, асортиментом, строками тощо), укладання господарських і фінансових договорів з постачальниками і споживачами сировини і продукції;
* директору з кадрових питань та побуту ПЕТРОВСЬКІЙ М. Т. — з питань підбору персоналу, підвищення кваліфікації працівників, соціального захисту працівників, забезпечення соціальних гарантій, зайнятості населення;
* директору департаменту підтримки бізнесу КОВАЛЕНКУ А. М. — з питань виконання договірних зобов’язань щодо оренди приміщень, господарського забезпечення офісу, контролю за системами життєзабезпечення офісних приміщень.
1. Директору департаменту документаційного забезпечення та контролю БОНДАРЮ І. Є. розробити пропозиції щодо внесення відповідних змін до інструкції з діловодства у частині порядку підписання документів у товаристві та подати їх на розгляд директору до 03.05.2019.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ директора ТОВ «Мальви» «Про надання права підпису листів керівникам структурних підрозділів ТОВ «Мальви» від 22 березня 2019 р. № 196.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор *Дворенко* В. В. Дворенко

*Візи*

*Бондар* І. Є. Бондар *Майборода* Л. Г. Майборода

 (підпис) (підпис)

*24.04.2019        24.04.2019*

 (дата) (дата)

*Петрук* М. Т. Петрук *Коваленко* А. М. Коваленко

 (підпис) (підпис)

*25.04.2019         26.04.2019*

 (дата) (дата)